

Antrag auf Gewährung einer Bundeszuwendung für Süd-Nord-Aufnahmen (Festbetragsfinanzierung)

Der Antrag ist ausschließlich elektronisch einzureichen.
Die in diesem Antrag gemachten Angaben werden von Engagement Global an das BMZ weitergegeben.

ENGAGEMENT GLOBAL gGmbH
Koordinierungsstelle weltwärts
Postfach 12 06 19
53048 Bonn



✓ 1. Antragstellende Organisation

Name der antragstellenden Organisation:

Anschrift:

Trägerorganisations-Nummer:

✓ 2. Projekt

Beantragt werden Mittel für Süd-Nord-Aufnahmen von Freiwilligen im Rahmen des entwicklungspolitischen Freiwilligendienstes weltwärts. Abweichend von der zum Zeitpunkt der Antragstellung noch gültigen Förderleitlinie erfolgt die Antragstellung auf Grundlage einer Festbetragsfinanzierung. Verbindlich für den WLW ist die jeweils dort zugrunde gelegte, aktualisierte Fassung der Förderleitlinie.

✓ 3. Förderzeitraum, der beantragt wird: von bis

Der Förderzeitraum beginnt mit der ersten Vorbereitungsmaßnahme und endet in der Regel spätestens sechs Monate nach der Rückkehr der letzten Freiwilligen. Hier ist nicht der Zeitraum zwischen Beginn und Ende des Freiwilligendienstes in Deutschland einzutragen.



✓ 4. Anzahl der Freiwilligen und der beantragten Freiwilligenmonate:

Geben Sie hier bitte die Summe aller Freiwilligen und Freiwilligenmonate an.

Freiwilligenmonate in Deutschland

Anzahl der aufzunehmenden Freiwilligen

Berechnung der maximalen Zuwendung

Für jede*n Freiwillige*n kann eine Pauschale von maximal 4.104,- € beantragt werden.

Für jeden Freiwilligenmonat kann eine Pauschale von maximal 784,- € beantragt werden.

Zudem kann eine Pauschale für die Qualitätsarbeit beantragt werden. Diese richtet sich nach der Anzahl der Freiwilligenmonate:

Für die Monate 1 - 12	Für die Monate 13 - 300	Für die Monate 301 - 1200	Ab dem Monat 1201
max. 30 € pro FW-Monat	max. 17,50 € pro FW-Monat	max. 5 € pro FW-Monat	max. 3 € pro FW-Monat



Beantragte Zuwendung

Pauschale nach Freiwilligen	€
Pauschale nach Freiwilligenmonaten	€
Pauschale für Qualitätsarbeit	€
Summe	0,00 €



5. Ausgaben- und Finanzierungsplan

Ausgaben

Reisekosten	€
Unterkunft und Verpflegung	€
Taschengeld	€
Seminare	€
Personal	€
(Sozial-) Versicherungen	€
Verwaltung	€
Qualitätsarbeit	€
Sonstiges	€
Mehrbedarfe*	
Gesamt	0,00 €

Einnahmen

Zuwendung	0,00 €
Eigenanteil	€
- Eigenmittel	€
- Drittmittel	€
Gesamt	0,00 €

*Inklusionsbedingte Mehrbedarfe können erst mithilfe eines Änderungsantrags zum Weiterleitungsvertrag beantragt werden, da hierzu die betreffenden Freiwilligen und deren konkrete Bedarfe bekannt sein müssen.



6. Drittmittel

Drittmittel sind zweckgebundene Einnahmen für die hier beantragte Maßnahme und als Kofinanzierungsmittel zulässig, sofern es sich hierbei nicht um Bundeszuwendungen handelt. Bitte erläutern Sie, wie sich die Drittmittel zusammensetzen, sofern Drittmittel angegeben wurden. Zu den Drittmitteln zählen auch sogenannte Einsatzstellen-Umlagen.



Beantragte
Drittmittel:

Kommentar:



7. Aufteilung der beantragten Zuwendung auf die Haushaltsjahre

Im Jahr		i.H.v.	€
Im Jahr		i.H.v.	€
Im Jahr		i.H.v.	€



8. Berechtigung zum Vorsteuerabzug

Ist die Trägerorganisation zum Vorsteuerabzug nach §15 Umsatzsteuergesetz (UStG) berechtigt?

☐ Ja

☐ Nein



9. Zusätzliche Erklärungen

Mit Unterschrift des vorliegenden Antrags erklärt die antragstellende Organisation, dass

- 1) alle Angaben in diesem Antrag richtig und vollständig sind.
- 2) mit dem beantragten Projekt noch nicht begonnen wurde.
- 3) mit dem beantragten Projekt keine wirtschaftlichen Interessen verfolgt werden.
- 4) das Projekt ohne die beantragte Zuwendung nicht durchgeführt werden kann.
- 5) für das beantragte Projekt keine weitere als die oben genannte Bundeszuwendung beantragt oder gewährt worden ist.
- 6) durch das beantragte Projekt keine Folgeausgaben, die nicht durch eigene Mittel gedeckt werden können, entstehen.
- 7) wir uns der Pflicht zur Beachtung des VN-/EU-Sanktionsregimes bewusst sind und dieser nachkommen werden. Zum jetzigen Zeitpunkt liegen uns keine Anhaltspunkte vor, dass mit einer unmittelbaren oder mittelbaren Bereitstellung an sanktionierte Personen, Unternehmen oder sonstige Organisationen gerechnet werden muss. Sollten wir Kenntnis von Sanktionsverstößen erhalten, werden wir Engagement Global unverzüglich informieren.
- 8) die beantragten Mittel nicht für terroristische Aktivitäten eingesetzt werden. Ferner bestätigen wir, dass es sich bei der antragstellenden Organisation nicht um eine terroristische Vereinigung handelt und sie auch keine terroristischen Vereinigungen unterstützt.
- 9) wir dem BMZ oder den als Revisionsberechtigten eingesetzten Personen freien Zugang zu Unterlagen (Buchhaltung, Projektberichte etc.) zum Zwecke der Bewertung/Prüfung gewähren und – sofern gewünscht – Projektbesuche ermöglichen.
- 10) Wir nehmen zur Kenntnis, dass das BMZ dem Haushaltsausschuss des Deutschen Bundestags im Einzelfall den Namen der antragstellenden Organisation sowie Höhe und Zweck der Zuwendung in vertraulicher Weise bekannt gibt, sofern der Haushaltsausschuss dies beantragt.
- 11) Wir nehmen zur Kenntnis, dass Angaben zu unserer Organisation im Falle einer Förderung des beantragten Projekts auf der Internetseite von Engagement Global und im Rahmen des Berichtswesens des BMZ (u.a. ODA, IATI, Transparenzportal) veröffentlicht werden. Hierzu zählen unter anderem der Name unserer Organisation, die Internetseite unserer Organisation, die anvisierten Zielgruppen, die Projektlaufzeit, die Höhe der Förderung, der Projekttitel sowie eine Projektkurzbeschreibung.

Ergänzungen:

Folgende Anlagen müssen mit dem Antrag in digitaler Form eingereicht werden:

- Anlage 1: Aktueller Gemeinnützigkeitsbescheid
- Anlage 2: Nachweis über die aktuelle Zeichnungsberechtigung
(z.B. Auszug aus dem Vereinsregister und Satzung, Stiftungsurkunde)



Datum

Vor- und Nachname(n) der unterschriftsberechtigten Person(en)

Prüfen und Senden

info

interne Bearbeitung (ENGAGEMENT GLOBAL gGmbH)

Daten Exportieren

